
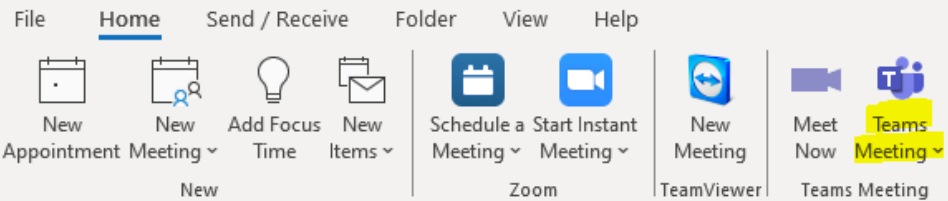
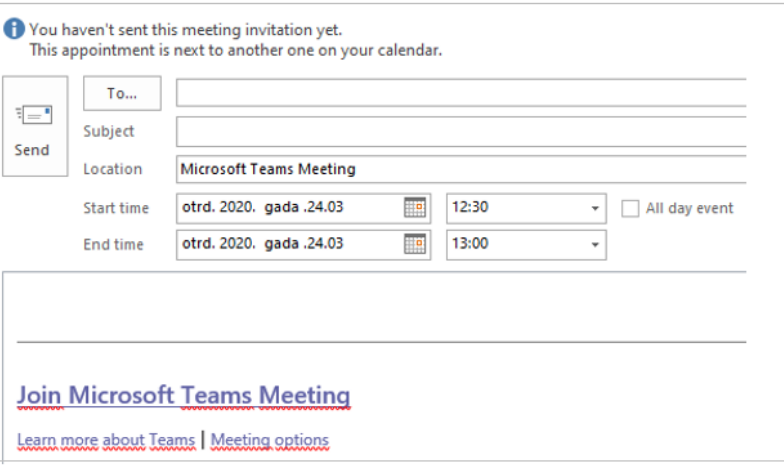



MS Teams sapulces izveidošana Outlook

<p>Veidojiet Teams sanāksmes, izmantojot Outlook programmu.</p> <p>Atveriet Outlook programmu un augšējā kreisajā stūrī spiediet uz kalendāra ikonas</p>	
<p>Lai izveidotu sanāksmi, izmantojot Teams, augšējā rīku joslā spiediet uz Teams Meeting.</p>	
<p>Atveras jauns kalendāra uzaicinājuma logs, kur jāaizpilda prasītie lauki.</p> <p>Laukā To... rakstiet kolēģa vārdu un uzvārdu, ar ko paredzēta sanāksme. Laukā Subject rakstiet sanāksmes tēmu. Iestatiet datumu un laiku un spiediet Send.</p> <ul style="list-style-type: none">Microsoft Teams programma uzgenerē saiti (skat. attēlā <i>Join Microsoft Teams Meeting</i>), ar kuras palīdzību kolēģi, kam nosūtīts kalendāra uzaicinājums, var piedalīties kopīgā sanāksmē.	

Lai piedalītos sanāksmē, jāspiež uz saites *Join Microsoft Teams Meeting*.

Ja *Microsoft Teams* programma ir lejupielādēta, tad sanāksme automātiski atvērsies caur *Teams* programmu, savukārt, ja programma nav instalēta, atvērsies pārlūka versija. Atveroties pārlūka versijai, *Teams* programmu var lejupielādēt vai piedalīties sanāksmē, izmantojot pārlūku.

An illustration of a Microsoft Teams meeting grid with four participants. The top-left participant is a woman with dark hair in a bun, wearing a white lab coat. The top-right participant is a man with a beard and glasses, wearing a white shirt and a yellow bow tie. The bottom-left participant is a man with dark skin, wearing a blue shirt, with his hand raised. The bottom-right participant is a woman with blonde hair, wearing a dark top. There are icons for a microphone, a camera, and a clock in the corners of the grid.

Izmantojiet labākās Teams sapulču iespējas datora programmā

[Lejupielādēt Windows programmu](#) [Tomēr pievienoties tieklī](#)

Vai jums jau ir programma Teams? [Palaist tūlīt](#)