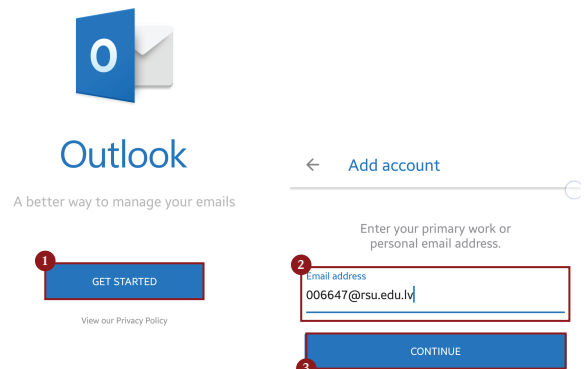


Outlook lietojumprogrammas instalācija Android ierīcēm

- 1 Pēc Outlook lietojumprogrammas lejupielādes ierīcē, atverot lietojumprogrammu, parādīsies jauns logs. Spiediet uz pogu "GET STARTED"!
- 2 "Email address" logā ierakstiet savu RSU studējošo e-pastu!
Piemērs:
006647@rsu.edu.lv
- 3 Pēc e-pasta ievadīšanas, spiediet "CONTINUE"
- 4 Atveroties RSU lapai pierakstieties, izmantojot savu RSU studējošo e-pastu, ko izmantojat ikdienā!
Piemērs:
Lietotājs: studentaid@rsu.edu.lv (Piem.: 006647@rsu.edu.lv)
Parole: *****
- 5 Spiediet "Sign in"
- 6 Pēc veiksmīgas ielogošanās atvērsies logs "Add another account" ar iespēju pievienot vēl vienu kontu. Spiediet uz "MAYBE LATER"!
- 7 Nākamajā logā būs informācija par lietojumprogrammu. Ja vēlaties uzzināt vairāk par lietojumprogrammu, spiediet uz bultiņas. Spiediet "SKIP", ja nevēlaties lasīt informāciju par lietojumprogrammu.
- 8 Outlook lietojumprogrammas instalācija ir pabeigta. Pēc sinhronizācijas lietojumprogrammas e-pasta sadaļā varēsiet redzēt savu studējošo e-pastu un kalendāra sadaļā – savu lekciju grafiku.



Sign in with your organizational account

4

006647@rsu.edu.lv

.....

5 Sign in

