

E-pasta pieslēgšana iOS ierīcēm

- 1 Dodieties uz “Settings”, “Accounts & Passwords” un apakšā spiediet uz “Add account”
- 2 Spiediet uz “Exchange”
- 3 Ierakstiet savu RSU e-pastu un spiediet “Next”
Piemērs:
Lietotājs: vards.uzvards@rsu.lv (Piem.: ainars.silins@rsu.lv)
- 4 Spiediet “Configure Manually”

- 5 Ierakstiet savu RSU e-pasta paroli un spiediet “Next”
Piemērs:
Parole: *****
- 6 Atveroties nākamajam logam, aizpildiet vajadzīgos laukus

Email: Jūsu RSU e-pasts (3. punkts)

Server: webmail.rsu.lv

Domain: rsu

Username: Jūsu RSU lietotājvārds

Password: RSU e-pasta parole (5. punkts)

Description pēc noklusējuma būs *Exchange*, pēc izvēles varat nomainīt.

- 7 Nemainiet iestatījumus un spiediet “Save”

- 8 Pēc sinhronizācijas noklusētajā e-pasta lietojumprogrammā varēsiet redzēt savu RSU e-pastu
- 9 Noklusētajā kalendāra lietojumprogrammā – savu grafiku. Lai redzētu visus kalendārus, spiediet kalendāra lietojumprogrammā uz “Calendars” un atķeksējiet visus kalendārus, ko vēlaties redzēt.

- ! Ja darbinieks nevēlas uzstādīt viedtālrunī *Exchange* aplikāciju, taču vēlas no sava viedtālrunā pārbaudīt *RSU e-pastu*, darbinieks var no telefona interneta pārlūka doties uz adresi: **webmail.rsu.lv** un piekļūt savam e-pastam, ievadot **RSU lietotājvārdu** (*piemēram., rsu\ainsil*) un **paroli**

